

По реестру
Государственный архив Николаевской области
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ИСПОЛКОМА НИКОЛАЕВСКОГО
ОБЛАСТНОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Николаевский художественный
музей им. В.В.Верещагина

Фонд № Р-3590
Опись № I т. 6
ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

1979-1980

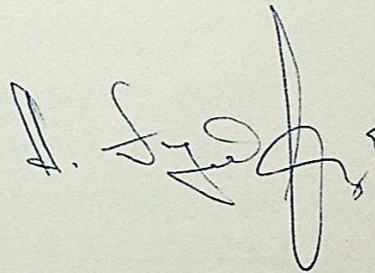
Предисловие.

За период с 1979 по 1980 годы подведомственность, структура, задачи и функции Николаевского художественного музея им. В.В.Верецагина остались без изменений.

На постоянное хранение отобрано 27 дел (опись №1, том 3). В опись внесены: приказы директора музея по административным хозяйственным вопросам, протоколы производственных совещаний и заседаний научно-методического совета, планы, отчеты, каталоги, справки направленные в облуправление культуры, документы месткома.

Нет полноты фонда. Составлен акт расследования неполноты фонда. Описи составлены по хронологическому принципу. Заголовки дел унифицированы.

Председатель ЭК



А.А.Гуйван

„УТВЕРЖДЕНО“

Экспертно-процессуальной комиссией А.И.С.И.О. отдела Николаевского областного исполкома

26 февраля 1979 г.

Протокол № 4

-2-

№ !пп!	Индексы! ! дел !	Заголовки дел	Крайние ! даты	Кол-во ! листов	Примечание !
1	2	3	4	5	6
356.		Приказы директора по административно-хозяйственным вопросам Подлинники.	12 января 29 декабря 1979	25	
357.		Протоколы производственных совещаний. Подлинники	24 мая 27 ноября 1979	4	
358.		Протоколы заседаний научно-методического совета Подлинники	7 февраля 29 ноября 1979	28	
359.		План работы на 1979год.		24	
360.		Отчет о работе за 1979год.		16	
361.		Каталог за 1979год.		18	
362.		Справки, докладные записки, отчеты перед областным управлением культуры о работе музея за 1979год.		16	
363.		Переписка с Министерством культуры УССР, областным управлением культуры об открытии филиала музея в г.Очакове о перемещении средств и др.вопросам.	27 августа 13 декабря 1979	7	Изобильно
<u>Местный комитет профсоюза</u>					
364.		Протоколы отчетно-выборного и общих профсоюзных собраний Подлинники.	3 октября 1979 7 мая 1980	37	
365.		Протоколы заседаний местного комитета. Подлинники.	3 октября 1979 23 сентября 1980	42	
366.		Статистический отчет за 1979г.			2

!	I	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
367.					Социалистические обязательства коллектива на 1979г.				5		<i>выбыло</i>
367"а"					Штатное расписание на 1979г.				I		
					1980г.						
368.					Приказы Министерства культуры УССР, относящиеся к деятельности музея.		18 февраля	7			
							12 апреля				
							1980				
369.					Приказы директора музея по административно-хозяйственным вопросам		28 апреля	6			
							13 ноября				
					Подлинники.		1980г.				
370.					Протоколы производственных совещаний.		3 января	18			
							16 декабря				
					Подлинники.		1980г.				
371.					Протоколы заседаний научно-методического совета музея.		26 февраля	31			
							4 декабря				
					Подлинники.		1980				
372.					План работы на 1980 год.			23			
373.					Отчет о работе за 1980г.			19			
374.					Каталог за 1980г.			45			
375.					Докладные записки, справки, направленные областному отделу культуры о работе музея за 1980г.			11			
376.					Переписка с Министерством культуры УССР, областным управлением культуры о передаче картин, разрешении на временную выдачу графических произведений и др. вопросам.		11 января	23		<i>выбыло</i>	
							1980				
					<u>Местный комитет профсоюза</u>						
377.					Протоколы отчетно-выборного и общих профсоюзных собраний		24 сентября	57			
							1980				
					Подлинники.		28 июня				
							1981.				

! I !	2	!	3	!	4	!	5	!	6
378.	Протоколы заседаний местного комитета Подлинники				24 сентября 1980 23 сентября 1981.		35		
379.	Статистический отчет за 1980г.						2		
380.	Социал. обязательства на 1980г.						3		<i>выбыло</i>
380"а"	Штатное расписание на 1980г.						I		

В данную опись включено 27 (двадцать семь) дел с №365 по №380"а"
Имеются литерные номера 367"а" , 380"а".

Опись составила архивист Государственного
архива Николаевской области Д.М. Мартынюк

Итоговую запись к разделу описи за 1979-
1980 годы заверяю:

Председатель экспертной комиссии *[Signature]* А.А. Гуйван
 Ответственная за делопроизводство *[Signature]* А.В. Назарова

С О Г Л А С О В А Н О:
 Директор Николаевского
 художественно-выставочного зала
 им. В.В. Верещагина *[Signature]* М.И. Демьяненко



В данной описи пронумеровано 4/четыре/листа
Листов оглавления

В опись внесено 27/двадцать семь/дел
за 1979-1980годы.

Ответственный за делопроизводство *[Signature]* А.В. Назарова

*Дела с №363 364, 376, 380 выбыли в утиль.
 АКМ от 06.06.90.*

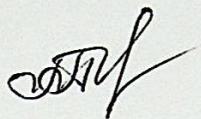
Осталось мажуро 23 (двадцать три) дела.

Сдал: отв. за делопроизводство А. Назарова А.В. Назарова

Принял: сч. хранитель фондов А.И. - М.И. Степанов

В описи пронумеровано 4 (четыре) листа.

Главный хранитель фондов



Г.Б.Пикуль