

По реєстру

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Миколаївський український театр драми та музичної комедії

... - 28 вересня 2001

Миколаївський академічний український театр  
драми та музичної комедії

28 вересня 2001 -

Ф О Н Д Р - 3155

ОПИС - 1

справ постійного зберігання

1993-2001

**П Е Р Е Д М О В А**  
**до опису 1 фонду Р - 3155**  
**Миколаївського академічного українського театру**  
**драми та музичної комедії**  
*за 1993-2001 роки.*

Згідно Наказу Міністерства культури і мистецтв України від 28 вересня 2001 року за номером 611 "Про надання статусу "Академічний" Миколаївському українському театру драми та музичної комедії" Миколаївському українському театру драми та музичної комедії надано статус академічного.

В опис справ постійного зберігання внесено 37 (тридцять сім) справ, а саме: статут театру, накази директора з основної діяльності, протоколи художньої ради, звіти про творчу та фінансово-господарську діяльність, штатні розписи.

Повнота фонду є.

Документи в опису систематизовані за хронологічним принципом. Заголовки справ уніфіковані.

Провідний спеціаліст  
Держархіву Миколаївської області



В.О.Ласна

Миколаївський академічний  
український театр драми та  
музичної комедії

Затверджую  
Директор театру  
" " М.С.Берсон  
" " 2002р.

Фонд Р - 3155  
Опис 1  
справ постійного зберігання  
за 1993 - 2001 роки

з/п	Індекс	Заголовки справ	Крайні дати	Кількість аркушів	Примітки
1	2	3	4	5	6
<u>1993 рік</u>					
404		Накази директора з основної діяльності	11 січня 29 грудня 1993	51	
405		Протоколи художньої ради	7 лютого 21 грудня 1993	64	
406		Звіт про творчу та фінансово-господарську діяльність за 1993 рік		13	
407		Штатний розпис на 1993 рік		19	
<u>1994 рік</u>					
408		Накази директора з основної діяльності	5 січня 22 грудня 1994	21	
409		Протоколи художньої ради	4 червня 29 жовтня 1994	28	
410		Звіт про творчу та фінансово-господарську діяльність за 1994 рік		11	

1	2	3	4	5	6
411	Штатний розпис на 1994 рік			10	
		<u>1995 рік</u>			
412	Накази директора з основної діяльності	12 січня 17 листопада 1995		27	
413	Протоколи художньої ради	18 січня 7 серпня 1995		18	
414	Звіт про творчу та фінансово-господарську діяльність за 1995 рік			23	
415	Штатний розклад та кошторис на 1995 рік			19	
		<u>1996 рік</u>			
416	Накази директора з основної діяльності	12 січня 31 грудня 1996		40	
417	Протоколи художньої ради	24 січня 26 жовтня 1996		42	
418	Звіт про творчу та фінансово-господарську діяльність за 1996 рік			32	
419	Штатний розпис та кошторис на 1996 рік			18	
		<u>1997 рік</u>			
420	Накази директора з основної діяльності	30 січня 22 грудня 1997		48	

1	2	3	4	5	6
421	Протоколи художньої ради	3 січня 12 грудня 1997		53	
422	Звіт про творчу та фінансово-господарську діяльність за 1997 рік			32	
423	Штатний розпис та кошторис на 1997 рік			11	
<u>1998 рік</u>					
424	Накази директора з основної діяльності	4 січня 16 грудня 1998		45	
425	Протоколи художньої ради	23 січня 26 вересня 1998		24	
426	Звіт про творчу та фінансово-господарську діяльність за 1998 рік			33	
427	Штатний розпис та кошторис на 1998 рік			9	
<u>1999 рік</u>					
428	Накази директора з основної діяльності	26 січня 14 грудня 1999		42	
429	Протоколи художньої ради	22 липня 28 грудня 1999		31	
430	Звіт про творчу та фінансово-господарську діяльність за 1999 рік			24	
431	Штатний розпис та кошторис на 1999 рік			12	

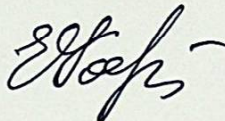
1	2	3	4	5
432	Накази директора з основної діяльності	13 січня 12 грудня 2000	45	
<u>2000 рік</u>				
433	Протоколи художньої ради	26 січня 30 листопада 2000	11	
434	Звіт про творчу та фінансово-господарську діяльність за 2000 рік		29	
435	Штатний розпис та кошторис на 2000 рік		10	
<u>2001 рік</u>				
436	Статут Миколаївського академічного українського театру драми та музичної комедії	29 грудня 2001	9	
437	Накази директора з основної діяльності	3 січня 12 грудня 2001	38	
438	Протоколи художньої ради	28 лютого 12 грудня 2001	49	
439	Звіт про творчу та фінансово-господарську діяльність за 2001 рік		29	



В даному опису пронумеровано 5 (п"ять) аркушів.

До опису за 1993-2001 роки занесено 37 (тридцять сім) справ.

Відповідальний за архів



Є.С.Коротка