

За реєстром №

Державний архів Миколаївської області

Мировий суддя Привільнянського району

с. Привільне
Привільнянського району
Миколаївського округу

Фонд № Р-1101

Опис № 1

справ постійного зберігання

1942-1944

**Передмова до опису № 1 фонду № Р-1101
Мировий суддя Привільнянського району
за 1942-1944 роки**

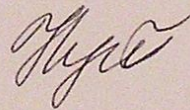
Діяльність мирового судді Привільнянського району простежується по документах протягом 1942 – 1944 рр.

У зв'язку з тим, що опис не відповідав сучасним вимогам описання документів, обліку та пошуку інформації, проведено його удосконалення. Складено новий опис.

До опису за 1942-1944 роки внесено 5 справ, а саме: позови, судові справи з позовів про розірвання шлюбу, стягнення аліментів, розділ майна, листування мирового судді з сільуправами, а також старий архівний опис № 1 справ фонду № Р-1101.

Справи в опису систематизовані за хронологічним принципом.

Спеціаліст I категорії відділу зберігання,
обліку та довідкового апарату



Н.О. Мустяца

Мировий суддя Привільнянського району

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного архіву

Миколаївської області

Л.Л.Левченко

2011

Фонд № Р-1101

Опис № 1

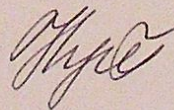
справ постійного зберігання

за 1942-1944 роки

№ з/п.	Інд. справи	Заголовок справи	Крайні дати справи	Кількість аркушів	Примітки
1		Судові справи з позовів про розірвання шлюбу, стягнення аліментів, розділ майна, листування мирового судді з сільуправами	3 червня 1942 20 жовтня 1943	73	
2		Справа з позову заводу Гончар до громадського господарства с. Н.-Бирзулівка	30 березня 4 червня 1944		
3		Теж саме	28 вересня 21 січня 1944		
4		Теж саме	28 грудня 17 лютого 1944		
5		Архівний опис № 1 справ фонду № Р-1101 за 1942-1944 роки		1	

До опису внесено 5 (п'ять) справ з № 1 по № 5.

Опис удосконалений спеціалістом I категорії відділу зберігання, обліку та довідкового апарату
04.11.2011



Н.О. Мустьяца

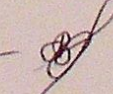
СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕПК

держархіву Миколаївської області

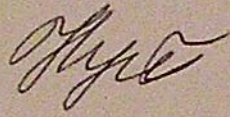
від 16.09.2011 № 9

ПРОВЕРЕНО В 2009 Г.

Хр. фондів — Мустаца — 

В опису пронумеровано 2 (два) аркуші.

Спеціаліст I категорії відділу зберігання,
обліку та довідкового апарату



Н.О. Мустяца

04.11.2011