

ПО РЕЕСТРУ № 3311

НИКОЛАЕВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ НИКОЛАЕВСКОГО  
ОБЛИСПОЛКОМА

Ф О Н Д № Р - 1002

О П И С Ь № 5

1944 - 1966 гг.

УТВЕРЖДАЮ

ЭПК Архивного отдела Николаевского облисполкома  
 протокол № 13



СОГЛАСЕН



Следующий архивным  
 отделом Николаевского  
 облисполкома

И. ЛУДКОВ.

1967 г.

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ НИКОЛАЕВСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА

Документальные материалы постоянного хранения по личному составу за 1944-1966 годы.

№ п/п	Индексы дел	Заголовки : единиц хранения	Даты	Колич. : листов	Примечание
-------	-------------	-----------------------------	------	-----------------	------------

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1 9 4 4 год.

1	1	Приказы начальника отдела государственных архивов по личному составу.	15 мая 19 декабря 1944	21	
2	-	Штатная расстановка сотрудников облгосархива, отдела госархивов и районных госархивов области за 1944 год.		4	
3	-	Списки личного состава сотрудников отдела госархивов и облгосархива области за 1944 год.		7	
4	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1944 год.		26	
5	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1944 год.		28	
6	8	Переписка с ОК УНКВД по вопросам назначения и перемещения сотрудников.	5 июня 7 августа 1944	19	

1 9 4 5 год.

7		Приказы начальника отдела государственных архивов по личному составу.	17 января 30 декабря 1945	34	
---	--	-----------------------------------------------------------------------	---------------------------------	----	--

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1 9 4 5 год.

8	-	Штатная расстановка сотрудников отдела госархивов и облгосархива за 1945 год.		30
9	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1945 год.		27
10	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1945 год.		59
11	-	Переписка с ОК УНКВД по вопросам приёма, перемещения и увольнения сотрудников.	2 марта 18 декабря 1945	30

1 9 4 6 год.

12	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	1 января 16 декабря 1946	46
13	-	Штатная расстановка сотрудников отдела госархивов, облгосархива и райгосархивов области за 1946 год.		16
14	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1946 год.		40
15	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1946 год.		59

1 9 4 7 год.

16	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	7 января 1947 3 января 1948	35
17	-	Штатная расстановка сотрудников архивных учреждений на 1947 год.		34

1	2	3	4	5	6
<u>1 9 4 7 год.</u>					
18	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1947 год.	1947		34
<u>1 9 4 8 год.</u>					
19	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	2 января 31 декабря 1948		34
20	-	Список личного состава сотрудников архивных учреждений за 1948 год.			4
21	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1948 год.			47
<u>1 9 4 9 год.</u>					
22	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	27 января 2 декабря 1949		21
23	-	Квартальные отчеты о движении кадров за 1949 год.			21
24	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1949 год.			35
<u>1 9 5 0 год.</u>					
25	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	10 февраля 29 декабря 1950		27
26	-	Штатная расстановка личного состава архивных учреждений области и годовой отчет по кадрам за 1950 год.			26
27	-	Список личного состава сотрудников архивных учреждений за 1950 год.	1950		3

1	2	3	4	5	6
<u>1 9 5 0 год.</u>					
28	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1950 год.			40
29	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1950 год.			66
<u>1 9 5 1 год.</u>					
30	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	15 января 30 декабря 1951		25
31	-	Годовой отчет о наличии, текучести и распределении кадров за 1951 год.			10
32	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1951-1954 годы.			147
33	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1951 год.			68
34	26	Переписка с УМВД о поощрении сотрудников архивных учреждений области.	9 марта 16 июня 1951		9
<u>1 9 5 2 год.</u>					
35	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	7 февраля 10 декабря 1952		45
36	-	Квартальные отчеты о наличии, текучести и распределении кадров за 1952 год.			104
		Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1952 год.			см. п/в 32
37	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам за 1952 год.			59

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1 9 5 2 год.

38 - Переписка с УМВД о работе по подбору, расстановке и воспитанию кадров. 22 января  
24 декабря  
1952 15

1 9 5 3 год.

39 - Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники. 27 января  
28 ноября  
1953 21

- Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1953 год. см.п/н  
32

40 - Ведомости начисления заработной платы сотрудникам за 1953 год. 73

41 144 Сведения и переписка с Архивным управлением МВД СССР по кадрам. 2 февраля  
31 декабря  
1953 101

1 9 5 4 год.

42 - Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники. 19 января  
24 ноября  
1954 22

- Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1954 год. см.п/н  
32

43 - Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1954 год. 75

1 9 5 5 год.

44 - Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники. 8 января  
14 декабря  
1955 26

45 9 Списки сотрудников архивных учреждений области за 1955 год. 13

1	2	3	4	5	6
<u>1 9 5 5 год.</u>					
46	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1955 год.			46
47	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам за 1955 год.			75
<u>1 9 5 6 год.</u>					
48	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	4 февраля 14 декабря 1956		30
49	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1956 год.			39
50	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам за 1956 год.			66
<u>1 9 5 7 год.</u>					
51	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	21 января 31 декабря 1957		16
52	-	Списки сотрудников архивных учреждений области за 1957 год.			9
53	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1957 год.			86
54	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1957 год.			57
<u>1 9 5 8 год.</u>					
55	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	13 января 7 декабря 1958		21

1	2	3	4	5	6
<u>1 9 5 8 год.</u>					
56	-	Списки сотрудников архивных учреждений области за 1958 год.		11	
57	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1958 год.		105	
58	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1958 год.		60	
<u>1 9 5 9 год.</u>					
59	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	12 января 23 ноября 1959	12	
60	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1959 год.		6	
61	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1959 год.		39	
<u>1 9 6 0 год.</u>					
62	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.	10 февраля 1960 29 декабря 1961	49	
63	-	Сведения на личный состав сотрудников архивных учреждений области за 1960г.		3	
64	-	Акт передачи личных дел на сотрудников архивного отдела и облгосархива, переданных из отдела кадров УВД Николаевского обл. исполкома.	30 сентября 10 октября 1960	5	
65	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1960 год.		6	
66	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1960 год.		29	



1	2	3	4	5	6
<u>1 9 6 1 год.</u>					
	-	Приказы начальника отдела по личному составу. Подлинники.			см.п/н 62
67	-	Контрольный список сотрудников архивных учреждений области за 1961 год.		5	✓
68	-	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1961 год.		7	
69	-	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1961 год.		30	
70	-	Личные карточки уволенных сотрудников за 1961-1964 г.г.		25	✓
<u>1 9 6 2 год.</u>					
71	-	Приказы заведующего отдела по личному составу. Подлинники.	8 января 1962 10 января 1964	32	
72	-	Контрольный список сотрудников архивных учреждений области за 1962 год		5	
73	-	Акт передачи личных дел на сотрудников облгосархива из архивного отдела в облгосархив.	8 июня 1962	2	
74	23	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1962 год.		13	
75		Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1962 год.		34	
	-	Личные карточки уволенных сотрудников за 1962г.			см.п/н 70

1	2	3	4	5	6
<u>1 9 6 3 год.</u>					
	-	Приказы заведующего отдела по личному составу. Подлинники.			см.п/н 71
76	-	Контрольные списки сотрудников архивных учреждений за 1963 год.		9	
77	23	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1963 год.		10	
78	30	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1963 год.		29	
	-	Личные карточки уволенных сотрудников за 1963 год.			см.п/н 70
<u>1 9 6 4 год.</u>					
79	-	Приказы заведующего отдела по личному составу. Подлинники.	10 февраля 1964 28 декабря 1966	35	
80	-	Контрольные списки сотрудников архивных учреждений за 1964 год.		18	
81	23	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1964 год.		18	
82	30	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1964 год.		29	
	-	Личные карточки уволенных сотрудников за 1964 год.			см.п/н 70
<u>1 9 6 5 год.</u>					
	-	Приказы заведующего отдела по личному составу. Подлинники.			см.п/н 79

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1 9 6 5 год

83	32	Протоколы заседаний квалификационной комиссии об утверждении на должности сотрудников архивного отдела и облгосархива, статистические отчеты по кадрам и контрольные списки архивных учреждений за 1965 год.	54
84	29	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1965 год.	6
85	30	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1965 год.	25
86	-	Личные карточки уволенных сотрудников за 1965-1966г.г.	11

1 9 6 6 год.

-	-	Приказы заведующего отдела по личному составу. Подлинники.	см.п/н 79
87	33	Контрольные списки сотрудников архивных учреждений области и статистические отчеты по кадрам за 1966г.	40
88	29	Лицевые счета по заработной плате сотрудников за 1966 год.	7
89	30	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам отдела за 1966 год.	17

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1 9 6 6 год.

- Личные карточки уволенных  
сотрудников за 1966 год.

см.п/н  
86

В данную опись внесено 89 единиц хранения с № 1 по № 89.  
Опись составила: ст.бухгалтер ЧЕРНЕНКО М.М.

Итоговую запись к описи за 1944-1966 годы заверяю:

Председатель экспертной комиссии-инспектор

*С.ГОЛОСНАЯ.*

Ответственная за делопроизводство-секретарь

*Т.ШАДРИНА.*

25 марта 1967 года.

Сдал ответственная за делопроизводство  
секретарь

*ШАДРИНА*

ШАДРИНА

Принял : ст.хранитель фондов

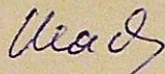
*ДЬЯЧЕНКО.*

ДЬЯЧЕНКО.

В данной описи пронумеровано одиннадцать листов,  
в опись внесено 89 /восемьдесят девять/ дел  
за 1944-1966 годы

Ответственная за делопроизводство

секретарь



Т.ШАДРИНА