

По реєстру
Державний архів Миколаївської області

Відкрите акціонерне товариство „Проектно-вишукувальний інститут
„Миколаївагропроект,, (ВАТ „Миколаївагропроект”)

26 грудня 1997 –

Засновники: Регіональне відділення Фонду державного майна України по
Миколаївській області

Державно-кооперативний проектно-вишукувальний інститут
„Миколаївагропроект,,

Фонд № 6268

Опис № 1

справ постійного зберігання

1998 – 2003

Передмова

до опису № 1 фонду № 6268

Відкрите акціонерне товариство „Проектно-вишукувальний інститут
„Миколаївагропроект”

ВАТ „Проектно-вишукувальний інститут „Миколаївагропроект” (далі Товариство) засновано відповідно до Установчого договору від 26 грудня 1997 року шляхом перетворення державно-кооперативного проектно-вишукувального інституту у відкрите акціонерне товариство відповідно до Закону України „Про особливості приватизації майна в агропромисловому комплексі” від 10.07.96 року № 290/8П „Положення про порядок приватизації не-сільськогосподарських підприємств і організацій агропромислового комплексу” затвердженого наказом від 31.07.97 року № 803, та Порядку визначення часток, що належать державі у майні міжгосподарських підприємств, затвердженого ФДНУ 21.06.96 року № 714.

Метою діяльності Товариства є організація виробничої та підприємницької діяльності для одержання прибутку. Розробка за завданнями замовників комплексної проектно-кошторисної документації та інженерних вишукувань для нового будівництва, розширення, реконструкції, технічного переозброєння і капітального ремонту комплексів, будівель та споруд виробничого, житлового та громадського призначення, інженерного забезпечення об'єктів. Підготовка необхідних даних та завдань на проектування. Визначення технічного стану, паспортизація будівель і споруд. Розроблення містобудівної документації, архітектурне проектування, інженерних мереж і систем. Розробка схем генеральних планів і проектів планування і забудови сільських та інших населених пунктів, районів, кварталів, їх інженерне забезпечення і благоустрій, землепорядні роботи. Виконання проектно-кошторисної документації, комплексних інженерно-геологічних, топографічних, топогеодезичних вишукувань. Зйомка підземних і наземних інженерних комунікацій та інші.

Була прийнята структура:

1. Керівництво та апарат до нього.

2. Бухгалтерія.
3. Виробничо-технічний відділ.
4. Сектор систем автоматизованого проектування.
5. Бюро головних інженерів проекту.
6. Відділ комплексних інженерних досліджень.
7. Сектор інженерної геодезії.
8. Сектор інженерної геології.
9. Комплексна проектна майстерня.
10. Архітектурно-будівельний сектор:
 - група архітектури та генплану;
 - бригада будівельників № 1;
 - бригада будівельників № 2;
 - бригада механіків-технологів.
11. Сантехнічний сектор.
12. Електротехнічний сектор.
13. Кошторисний відділ.
14. Експлуатаційно-технічний відділ.
15. Група автотранспорту.
16. Група обслуговування будівель.
17. Група прибирання приміщень.
18. Група охорони.

До опису внесено 41 справу: статутні та реєстраційні документи, протоколи загальних зборів, реєстри власників іменних цінних паперів, протоколи засідань правління, протоколи засідань Спостережної Ради, накази голови правління, звіти з фінансово-господарської діяльності, штатні розписи, колективні договори.

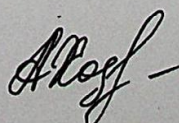
Протоколи засідань Спостережної Ради за 1998-2000 роки, колективний договір на 1998 рік не склались.

Протоколи засідань Спостережної Ради за 2001-2002 роки сформовані в одну справу та внесені до розділу опису за першою датою.

Документи в опису систематизовані за хронологічним принципом.

Заголовки справ уніфіковані.

Провідний спеціаліст відділу
формування НАФ та діловодства



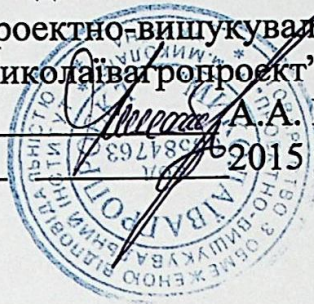
Г.І. Хозяшева

ВАТ проектно-вишукувальний
інститут
„Миколаївагропроект”
Фонд № 6268
Опис № 1
справ постійного зберігання
за 1998 – 2003 роки

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Товариства з обмеженою ві-
дповідальністю

„Проектно-вишукувальний інститут
„Миколаївагропроект”

_____ А.А. Гордієнко
_____ 2015 р.



№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи	Дата справи	Кількість аркушів	Прим.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1998 рік					
1		Статутні, реєстраційні документи (статути, зміни до них, свідоцтва про реєстрацію, установчий договір)	26 грудня 1998 22 квітня 2003	52	
2		Протокол № 1 загальних зборів від 22 жовтня 1998 року		76	
2 а		Реєстр власників іменних цінних паперів станом на 09.09.1998 року		17	
3		Протоколи з № 1 по № 2 засідання правління	23 листопада 14 грудня 1998	6	
4		Накази голови правління з основної діяльності	13 січня 30 грудня 1998	27	
5		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 1998 рік		34	
6		Штатний розпис на 1998 рік		19	

1.	2.	3.	4.	5.	6.
1999 рік					
7		Протокол № 2 загальних зборів від 24 березня 1999 року		5	
7 а		Реєстр власників іменних цінних паперів станом на 22.03.1999 року		8	
8		Протоколи з № 3 по № 13 засідання правління	28 січня 27 грудня 1999	19	
9		Накази голови правління з основної діяльності	03 січня 15 грудня 1999	24	
10		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 1999 рік		32	
11		Штатний розпис на 1999 рік		12	
12		Колективний договір з додатками на 1999-2001 роки		34	
2000 рік					
13		Протокол загальних зборів від 17 березня 2000 року		6	
13 а		Реєстр власників іменних цінних паперів станом на 20.01.2000 року		18	
14		Протоколи з № 14 по № 24 засідання правління	17 січня 18 грудня 2000	17	
15		Накази голови правління з основної діяльності	10 січня 06 грудня 2000	37	
16		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2000 рік		43	

1.	2.	3.	4.	5.	6.
17		Штатний розпис на 2000 рік		6	
		2001 рік			
18		Протоколи з № 4 по № 5 загальних зборів	10 квітня 25 грудня 2001	18	
18 a		Реєстр власників іменних цінних паперів станом на 10.04.2001, 29.10.2001, 25.12.2001		29	
19		Протоколи з № 25 по № 35 засідання правління	15 січня 22 жовтня 2001	21	
19 a		Протоколи з № 1 по № 17 засідань спостережної ради	25 грудня 2001 1 листопада 2002	22	
20		Накази голови правління з основної діяльності	2 січня 17 грудня 2001	33	
21		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2001 рік		92	
22		Штатний розпис на 2001 рік		13	
		2002 рік			
23		Протокол № 6 загальних зборів від 15 березня 2002 року		5	
23 a		Реєстр власників іменних цінних паперів станом на 23.01.2002, 15.03.2002		18	
24		Протоколи з № 36 по № 50 засідання правління	21 січня 28 листопада 2002	23	

1.	2.	3.	4.	5.	6.
25	Накази голови правління з основної діяльності		01 січня 27 грудня 2002	30	
26		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2002 рік		130	
27	Штатний розпис на 2002 рік			11	
28		Колективний договір з додатками на 2002-2003 роки			17
29	Протоколи з № 7 по № 8 загальних зборів		4 квітня 20 червня 2003	14	
29 а		Реєстр власників іменних цінних паперів станом на 04.02.2003, 04.04.2003, 24.04.2003, 20.06.2003, 19.11.2003			27
30	Протоколи з № 52 по № 71 засідання правління		3 лютого 24 грудня 2003	27	
30 а		Протоколи з № 18 по № 30 засідань спостережної ради		24 лютого 23 грудня 2003	15
31	Накази голови правління з основної діяльності		13 березня 15 грудня 2003	35	
32		Звіт з фінансово-господарської діяльності за 2003 рік			36

У даному описі пронумеровано 7/сієл/ листів.

До опису внесено 33 (тридцять три) справи постійного зберігання за 1998 – 2003 роки.

Відповідальний за архів

Кравченко

Р.В. Кравченко

”_____” 2005 року